

日本農業経済学会会員各位

日本農業経済学会

2018年度日本農業経済学会 個別報告（口頭報告）申請手順

（全3ページ）

【はじめに】

個別報告（口頭報告）の申し込み方法について昨年度に大幅な改定をいたしました。まず、その改訂点のポイントをまとめます。

- 「申請票」の様式を変更しました（本年度も変更しました）。
- 「個別報告原稿」は **pdf ファイルでの提出**となります。
- 「申請票」「報告要旨」「個別報告原稿」のファイル名に**筆頭報告者の会員番号・氏名**を入れていただきます。
- 電子メールでの送付先は、**個別報告受付専用のメールアドレス k_aesj2018@aafs.or.jp** となります。（事務局のメールアドレスに申請されても受け付けません。）

「個別報告申込要領」（[リンク](#)）ならびに以下の手順をよくお読みいただき、申請いただけますようお願い申し上げます。また、ポスター報告の申請とは若干の違いがありますので、ご注意ください。

1. 【申請のための作成資料】申請には3種類のファイルが必要になります。
 - (a) 個別報告（口頭報告）申請票（[テンプレートへのリンク](#)）
 - (b) 個別報告要旨（[テンプレートへのリンク](#)）
 - (c) 個別報告原稿（[テンプレートへのリンク](#)）（[投稿論文細則へのリンク](#)）

注意：個別報告原稿は送信時には pdf ファイルとしてお送りください。またファイル容量は 2M バイトを超えないようお願いいたします。

2. 【送信時のファイル名】①個別報告申請票（口頭報告）、②個別報告要旨、③個別報告原稿の各ファイルを以下のファイル名で保存してください。

筆頭報告者が会員の場合

「申請票」：K_筆頭報告者会員番号 10 ケタ（氏名）_a

「報告要旨」：K_筆頭報告者会員番号 10 ケタ（氏名）_s

「(c) 個別報告原稿」：K_筆頭報告者会員番号 10 ケタ（氏名）_p

筆頭報告者が非会員の場合

「申請票」：K_031（氏名）_a

「報告要旨」：K_031（氏名）_s

「(c) 個別報告原稿」：K_031（氏名）_p

例) 会員番号が 031-222-3333 の筆頭著者によるポスター報告申請ファイル

K_0312223333 (氏名) _a (申請票), K_0312223333 (氏名) _s (報告要旨),
K_0312223333 (氏名) _p ((c) 個別報告原稿)

非会員の筆頭著者によるポスター報告申請ファイル

K_031 (氏名) _a (申請票), K_031 (氏名) _s (報告要旨),
K_031 (氏名) _p ((c) 個別報告原稿)

3. 【申請先】電子メールで①個別報告申請票, ②個別報告要旨, ③個別報告原稿の3つのファイルを添付して申請してください。

(a) 口頭報告申請の送信先は以下のアドレスです。(この送信先に送付された申請のみを口頭報告での個別報告申請として受け付けます。送付先に間違いのないように確認してください。)

口頭報告申請票送付先アドレス

k_aesj2018@aafs.or.jp

(b) 電子メールの送信件名を以下のように設定してください。

送信件名

筆頭報告者が会員の場合

日本農業経済学会口頭報告申請 (筆頭報告者会員番号 10 ケタ, 筆頭報告者氏名)

筆頭報告者が非会員の場合

日本農業経済学会口頭報告申請 (031, 筆頭報告者氏名)

例) 会員番号が 031-222-3333 の筆頭報告者 (氏名: 農経太郎) による送信件名

日本農業経済学会口頭報告申請 (0312223333, 農経太郎)

非会員の筆頭報告者 (氏名: 農経太郎) による送信件名

日本農業経済学会口頭報告申請 (031, 農経太郎)

(c) 受付期間は **2018年2月1日木曜日**から**2月16日金曜日 17:00 まで**です。(この期間以外での受領は致しません。)

4. 【受領確認】上記の手順により申請された申請者に対して、事務局より2月22日木曜日までに申請受領のメールを申請電子メールに返信の形でお送りいたします。このメールをもって報告の受領といたします。もし、2月22日までにこの申請受領メールが届かない場合は、その旨を事務局宛にメールにて「個別報告申請の確認 (会員番号または氏名)」として照会のメールをお送りください。ただし、以下の場合には、受領メールはお送りしませんので、あらかじめご了承ください。

- 申請メール送信先が4-(a)で示したものと異なるアドレスに送られたもの。
- 受付期間を過ぎて届けられたもの
- 申請時に必要なファイルが添付されていないもの。

(なお、この申請受領メールは、個別報告の採択を意味するものではありません。個別報告の採否については、以下の5.(a)にある報告プログラムの公表をもって行います。)

5. 【参考】

- (a) 口頭報告の採択については、2018 年 4 月上旬に学会 HP で告知予定の個別報告プログラムへの記載をもって申請者への報告に替えます。各自で確認してください。
- (b) 個別報告の発表要領を確認してください。[個別報告発表要領へのリンク](#)
- (c) 個別報告のプレゼンテーション用ファイルについては、2018 年 5 月 16 日水曜日までに送付してください。詳細は[個別報告発表要領（リンク）](#)をご覧ください。
- (d) 2018 年度日本農業経済学会北海道大学大会の個別報告は大会第 2 日目 2018 年 5 月 27 日（日曜日）北海道大学高等教育推進機構にて開催いたします。

以上です。