

2018 年度日本農業経済学会「報告論文」投稿要領

1. 投稿者の資格

投稿時点で、筆頭著者とコレスポンディング・オーサーは 2018 年度の本会会員であることが必要です。

2. 提出物(学会 HP「論文投稿規程など」を参照)

(1) 投稿原稿

- 1) 「投稿規程」「投稿細則」に従い、「報告論文原稿用テンプレート」を使用して作成した PDF ファイル(2 MB まで)。「投稿規程」「投稿細則」を遵守していない原稿は受け付けません。
- 2) 投稿時には、「著者名」「所属」「コレスポンディング・オーサーのメールアドレス」は記入しないでください。ただし、テンプレート上でこれらを記入するための行はそのまま残してください。行まで削除すると、様式全体が崩れて受け付けできなくなります。著者名等については掲載決定後に記入してもらいます。
- 3) 図と表はモノクロ印刷で明確に読み取れるように作成し、カラーは使用しないでください。

(2) 『農業経済研究』投稿票(報告論文)の Excel ファイル

3. 提出期間 : 2018 年 5 月 31 日(木)~7 月 1 日(日)

4. 提出先

電子メールに、前項2に示す提出物を添付して、「農業経済研究」編集部へ送信してください。

送信先アドレス: agri-eco@capj.or.jp (個別報告の送信先とは異なります)

件名:【農経報告論文】氏名 会員番号

5. 受付の確認

投稿者には、7 月 6 日(金)までに電子メールで受付通知を送信します。期日までに電子メールが届かない場合は、「農業経済研究」編集部で連絡してください(アドレス: agri-eco@capj.or.jp)。

6. 審査の流れ

- (1) 2018 年 7 月 1 日(日): 原稿投稿の締切り
- (2) 2018 年 7 月 6 日(金)までに、「農業経済研究」編集部より受付メールの送信
- (3) 2018 年 9 月中旬(予定): 1次審査結果の通知
 - 1) 「掲載決定」の場合: 10 月上旬までに最終原稿(PDF)を電子メールで「農業経済研究」編集部へ提出
 - 2) 「要修正」の場合: 10 月中旬(予定)までに、「修正原稿」及び「『農業経済研究』修正対応表(報告論文)」を電子メールで「農業経済研究」編集部へ提出(件名に受付時の原稿番号を明記すること)
- (4) 2018 年 11 月下旬(予定)~12 月中旬: 2次審査結果の通知
「修正原稿」の最終審査結果を「農業経済研究」編集部より電子メールで通知

7. 掲載料・英文サマリー校閲料の支払い

掲載が決定した場合、掲載料(4 ページ 2 万円、5 ページ 3 万円、6 ページ 5 万円)と英文サマリー校閲料(1,500 円)を請求します。支払方法は掲載決定時に連絡します。